



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

FATEC: 127-Fatec Cruzeiro - R-12 RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2023

Cruzeiro/SP

2023

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Benedita Hirene de França Heringer
Coordenadora do Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Mary Mitsue Yokosawa
Coordenadora do Curso de Graduação Tecnológica em Eventos	Ana Lúcia Magalhães
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão da Produção Industrial	Aníbal Evaristo Fernandes
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial (Presencial)	Renan França Gomes Nogueira
Orientadora de Polo do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial (EaD)	Ligia Maria Teixeira de Faria Brezolin
Presidente da CPA	Renan França Gomes Nogueira

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	Renan França Gomes Nogueira
Representante docente	Carlos Alberto do Nascimento
Representante docente	Luciana Cristina de Almeida Maia
Representante discente	Vitória Cardoso Ferreira Santos
Representante do corpo técnico administrativo	Raoní Sávio Ferreira
Representante do corpo técnico administrativo	Luiz Augusto de Souza Junior
Secretária	Natália Ramos de Souza
Representante da Sociedade Civil	Ana Elisa Toledo Lopes Cordeiro
Representante da Administração Central – Cesu/DGE	Cristina de Carvalho Ares Elisei

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

SUMÁRIO

<u>I Identificação da FATEC:</u>	04
<u>II Atos Regulatório</u>	05
<u>III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)</u>	06
<u>1 INTRODUÇÃO</u>	07
<u>2 METODOLOGIA</u>	10
<u>2.1 Cronograma de atividades da CPA</u>	11
<u>2.2 Sensibilização</u>	12
<u>2.3 Sujeitos da avaliação</u>	13
<u>2.4 Instrumentos de coleta</u>	14
<u>2.5 Procedimentos para a coleta</u>	15
<u>2.6 Análise e discussão dos dados da coleta</u>	15
<u>2.7 Organização das medidas para a composição do relatório</u>	16
<u>2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos</u>	16
<u>3 DESENVOLVIMENTO</u>	18
<u>3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</u>	18
<u>3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</u>	20
<u>3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas</u>	24
<u>3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão</u>	28
<u>3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física</u>	30
<u>4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS</u>	32
<u>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</u>	35

I. Identificação da FATEC

▶ **Dados da unidade**

Fatec: 127-Fatec Cruzeiro - R-12

Razão social: 62.823.257/0127-00

Endereço: Avenida Rotary, 383 - Vila Paulista / CEP: 12.701-170

▶ **Direção da Unidade**

Diretor: Benedita Hirene de França Heringer

▶ **Coordenação de Curso**

CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas: Mary Mitsue Yokosawa

CST em Eventos: Ana Lúcia Magalhães

CST em Gestão da Produção Industrial: Aníbal Evaristo Fernandes

CST em Gestão Empresarial (Presencial): Renan França Gomes Nogueira

▶ **Orientação de Polo**

CST em Gestão Empresarial (EaD): Ligia Maria Teixeira de Faria Brezolin

▶ **Direção de Serviços**

Diretor de Serviços Acadêmicos: Alexandre Santos Abud

Diretor de Serviços Administrativos: Luiz Augusto de Souza Junior

II. Atos Regulatórios

- ▶ **Decreto de criação:** Decreto 50176, de 04/11/2005, 62.823.257/0127-00

Atos legais referentes aos cursos

CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas		
Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
2013 / 2º Sem.	Implantação	152/12
2015 / 1º Sem.	Adequação	380/15
2017 / 2º Sem.	Adequação	395/18

CST em Eventos		
Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
2015 / 1º Sem.	Implantação	277/14
2016 / 1º Sem.	Adequação	414/16
2022 / 2º Sem.	Reestruturação	PCD368/22

CST em Gestão da Produção Industrial		
Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
2015 / 1º Sem.	Implantação	137/14
2017 / 2º Sem.	Adequação	393/17
2022 / 1º Sem.	Adequação	006/22
2025 / 1º Sem.	Reestruturação	Em andamento

CST em Empresarial (Presencial)		
Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
2009/ 1º Sem.	Implantação	188/09
2020 / 1º Sem.	Adequação	018/20
2024 / 1º Sem.	Reestruturação	PCD371/23

III. Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Cruzeiro – Prof. Waldomiro May foi instituída pela Portaria nº 005/2017, de 30 de janeiro de 2017, atualizada pela Portaria nº 028/2023, de 04 de setembro de 2023, com mandato até 31/12/2024, conforme ata da Congregação (Anexo – ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA).

1. INTRODUÇÃO

A Fatec Cruzeiro possui a avaliação institucional como efetivo instrumento de gestão. Por meio da avaliação tem-se condições de reunir apontamentos capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

A Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

Alunos Matriculados (apenas os alunos que estejam CURSANDO) (referência - fevereiro do ano vigente)	
Curso	Número de Alunos
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	187
Eventos	78
Gestão da Produção Industrial	192
Gestão Empresarial (Presencial)	171
Gestão Empresarial (EaD)	154

► **Detalhamento do corpo docente da Unidade de Ensino**

	Nome	Matrícula	Cód. UE sede	Titulação*	Referência	Experiência Profissional		Currículo Lattes (URL)
						Docência (anos)	Não docência (anos)	
1	ADRIANO JOSE SORBILE DESOUSA	62194	127	D	1-C	27	28	http://lattes.cnpq.br/2603634595778348
2	ALTAIR DE OLIVEIRA GALVAO	71750	127	M	1-A	10	20	http://lattes.cnpq.br/5128272976325818
3	ANA CAROLINA SATIMRODRIGUES	18005	127	E	1-G	17	24	http://lattes.cnpq.br/8949182382411431
4	ANA LUCIA MAGALHAES	19155	127	D	3-G	20	30	http://lattes.cnpq.br/9989758214057677
5	ANDERSON HENRIQUESOLCIA	72707	127	M	1-A	8	15	http://lattes.cnpq.br/6774857466498922
6	ANIBAL EVARISTO FERNANDES	26536	127	M	2-G	27	10	http://lattes.cnpq.br/0929751972236350
7	ARILDO LUCAS JUNIOR	64294	127	E	1-B	12	13	http://lattes.cnpq.br/4226999952754809
8	BENEDITA HIRENE DE FRANCA HERINGER	74897	127	D	3-I	40	28	http://lattes.cnpq.br/9241020231628376
9	BENEDITA HIRENE DE FRANCA HERINGER	4592	127	D	3-I	40	28	http://lattes.cnpq.br/9241020231628376
10	BENIZA MARIA FIGUEIRATHOMAZ DA SILVA	26545	127	M	2-F	15	28	http://lattes.cnpq.br/9659203954113489
11	BRUNO BUSTAMANTE FERREIRA LEONOR	38417	127	D	3-F	12	20	http://lattes.cnpq.br/2086346145569786
12	CAMILA FERREIRA DEOLIVEIRA ROCHA	62182	127	M	1-C	07	11	http://lattes.cnpq.br/8980498077169820
13	CARLOS ALBERTO DO NASCIMENTO	50158	127	M	2-E	25	4	http://lattes.cnpq.br/5469045671607329
14	CARLOS HENRIQUE LOUREIRO FEICHAS	22064	127	M	2-G	26	4	http://lattes.cnpq.br/4300801041716135
15	CLAUDINERIA APARECIDA DA COSTA FRANCA	71748	127	M	1-A	20	20	http://lattes.cnpq.br/7145940029314065
16	DAURI TAVARES PIMENTEL	26534	127	M	2-E	33	0	http://lattes.cnpq.br/0261975009960671
17	DAWILMAR GUIMARAES DEARAUJO	42872	127	M	2-G	30	14	http://lattes.cnpq.br/6096388695371506
18	DENISE FERREIRA LAURITO NASCIMENTO	62170	127	D	1-C	10	6	http://lattes.cnpq.br/5217868246998047
19	DIEGO DE MAGALHÃESBARRETO	62184	127	M	1-C	12	15	http://lattes.cnpq.br/7406360459108191
20	EBER JOSE DOS SANTOS	62187	127	M	1-C	7	14	http://lattes.cnpq.br/6573066946851994
21	EDUARDO COMPASSOARBEX	26542	127	M	2-D	33	2	http://lattes.cnpq.br/1182422618168468
22	EDUARDO HIDENORI ENARI	22055	127	D	3-G	23	20	http://lattes.cnpq.br/1599509809687079
23	EUGENIO SPER DE ALMEIDA	22054	127	D	3-F	15	42	http://lattes.cnpq.br/0676191681641372
24	EURIDICE DA CONCEICAOTOBIA	22061	127	M	3-G	37	7	http://lattes.cnpq.br/6869797450046814
25	HENIO FONTOA	18189	127	D	3-G	17	22	http://lattes.cnpq.br/4691343646802015
26	HENRIQUE MARTINS GALVAO	50163	127	D	3-D	21	30	http://lattes.cnpq.br/9170494734652498
27	IGOR ALEXANDREFIORAVANTE	62193	127	D	1-C	15	16	http://lattes.cnpq.br/1384898856237840
28	INGRID MEIRELLES SALVINO TOMASZEWSKI	62171	127	D	1-C	8	7	http://lattes.cnpq.br/8214112416896676
29	JOSE AUGUSTO PAESDECCACHE	50152	127	M	2-E	30	16	http://lattes.cnpq.br/4515991954323299
30	LEONIDAS MAGNO DEMORAIS	62724	127	M	2-E	15	15	http://lattes.cnpq.br/7761692205006234
31	LIGIA MARIA TEIXEIRA DE FARIA BREZOLIN	38409	127	M	1-C	20	8	http://lattes.cnpq.br/1717520577545051
32	LUCIANA CRISTINA DEALMEIDA MAIA	63456	127	M	2-F	5	10	http://lattes.cnpq.br/3124650723691308
33	LUCIANI VIEIRA GOMES ALVARELI	42882	127	D	1-B	23	2	http://lattes.cnpq.br/8072729354142244
34	LUIS FERNANDO DE ALMEIDA	22065	127	D	3-E	26	21	http://lattes.cnpq.br/2530325413796068
35	LUIZ CARLOS ROSA JUNIOR	19246	127	M	3-G	7	15	http://lattes.cnpq.br/8792721595013427
36	MARCIA CRISTINA ANANIAS RUBEZ DE CASTRO	42875	127	M	2-G	18	25	http://lattes.cnpq.br/4909728123769597
37	MARCILIO FARIAS DA SILVA	42883	127	D	2-E	28	10	http://lattes.cnpq.br/4454048544410799
38	MARIA AUXILIADORA DE FREITAS BASTOS MATIAS	61318	127	M	3-E	24	0	http://lattes.cnpq.br/4466398291757087
39	MARIA CAROLINA MUNIZ E SILVA DE BRITO	72235	127	M	1-C	16	21	http://lattes.cnpq.br/4766787739171429
40	MARIA CLAUDIA DE PAULAROCHA	61171	127	M	1-A	20	29	http://lattes.cnpq.br/5815134022671586
41	MARIA FERNANDA DE FRANCA PEREIRA	62189	127	M	1-C	8	15	http://lattes.cnpq.br/868507942232892
42	MARY MITSUE YOKOSAWA	27212	127	D	1-C	22	12	http://lattes.cnpq.br/2026805771458669
43	MAURILO JOSE PEREIRA	63202	127	M	3-G	11	13	http://lattes.cnpq.br/2026805771458669
44	NATHALIA MARTINELLIROCHA	62178	127	E	1-B	9	14	http://lattes.cnpq.br/1497559609649435
45	NORIO ISHISAKI	50161	127	M	1-A	21	11	http://lattes.cnpq.br/0710810418056847
46	PAULO ROBERTO MARCONDES JUNIOR	22060	127	M	2-C	23	10	http://lattes.cnpq.br/9604511940905148
47	RENAN FRANÇA GOMES NOGUEIRA	20906	127	M	2-G	16	22	http://lattes.cnpq.br/5491642318872882
48	ROSENIL HONORATO DEMELO	62191	127	M	2-G	16	33	http://lattes.cnpq.br/7947417796163870
49	ROSINEI BATISTA RIBEIRO	38410	127	D	1-C	23	34	http://lattes.cnpq.br/5938003791536092
50	TAISE ELEN LOPES	62172	127	M	3-F	15	21	http://lattes.cnpq.br/3688385707842362
51	VALERIA FERNANDES DA SILVA	73602	127	M	1-C	22	0	http://lattes.cnpq.br/6599682270924913
52	WARNER BREZOLIN	50159	127	M	1-A	10	25	http://lattes.cnpq.br/2571689584242906

* Titulação: D (Doutor), M (Mestre), E (Especialista)

Organização do relatório:

- i. Identificação e dados gerais da Unidade de Ensino.*
- ii. Metodologia*
 - a. Cronograma das atividades da CPA*
 - b. Ações de sensibilização da comunidade acadêmica*
 - c. Identificação dos sujeitos da avaliação*
 - d. Organização dos instrumentos de coleta*
 - e. Procedimentos para a coleta*
 - f. Análise e discussão dos dados da coleta*
 - g. Organização das medidas para composição do relatório*
 - h. Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica*
- iii. Desenvolvimento*
- iv. Análise dos dados e ações propostas (PGA)*
- v. Considerações finais*
- vi. Anexo de ATAs*

2. METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Unidade do Ensino Superior de Graduação (Cesu), organizou a comissão da CPA Central, assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I. Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das Fatecs;
- II. Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão materializado por meio do Plano de Metas, do Plano de Desenvolvimento Institucional e do Plano de Gestão Anual, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas e ações de melhoramento;
- III. Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV. Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-MEC do Ministério da Educação.
- V. Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das Fatecs no sistema e-MEC.
- VI. Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio da CPA Central e da Gestão Educacional da Cesu, cada Fatec recebe o suporte necessário para sua CPA cumprir o que lhe compete, conforme segue:

1. Contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Gestão Educacional da Cesu.
2. Apoiar os processos internos de avaliação;
3. Sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Gestão Educacional da Cesu e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. Constituir subcomissões de avaliação;
5. Constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. Elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. Desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. Acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. Aprovar seu próprio regulamento em consonância com as diretrizes emanadas pela CPA Central.

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2023 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

Atividades / Ações	Mês											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Reuniões com a equipe gestora da UE para sistematização das ações e composições de grupos de trabalho.		■										
Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.		■		■		■		■		■		■
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.				■					■			
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.										■		
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.											■	
Encaminhamento dos dados coletados para a equipe gestora da UE, que recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Gestão Anual com ações de melhorias, e encaminha para a CPA											■	
Elaboração do relatório da CPA.												■
Envio do Relatório para a emissão do parecer da Cesu/DGE e apreciação da CPA Central												■
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.												■
Conclusão do Relatório.												■

2.2 Ações de sensibilização da comunidade acadêmica

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

Objetivando sensibilizar a comunidade acadêmica (docentes e discentes) e funcionários, são realizadas reuniões presenciais anuais de devolutivas dos resultados obtidos no WebSAI para além de apresentar resultados, também discutir permanentemente a avaliação e seu significado. No caso de discentes e funcionários, as reuniões são conduzidas pelos Membros da CPA, oferecendo também abertura para ouvir sugestões e críticas. Também, comumente, os resultados da Avaliação dos docentes são enviados de forma individualizada.

A Coordenação orienta e acompanha junto aos docentes as ações de melhoria em face aos resultados obtidos por eles. As observações coletadas em diálogo com os discentes e funcionários são repassadas à Coordenação e à Direção. Há um trabalho forte de divulgação dos processos de Avaliação para toda comunidade acadêmica e funcionários por meio de cartazes, site, *mailing* e abordagem em sala aula.

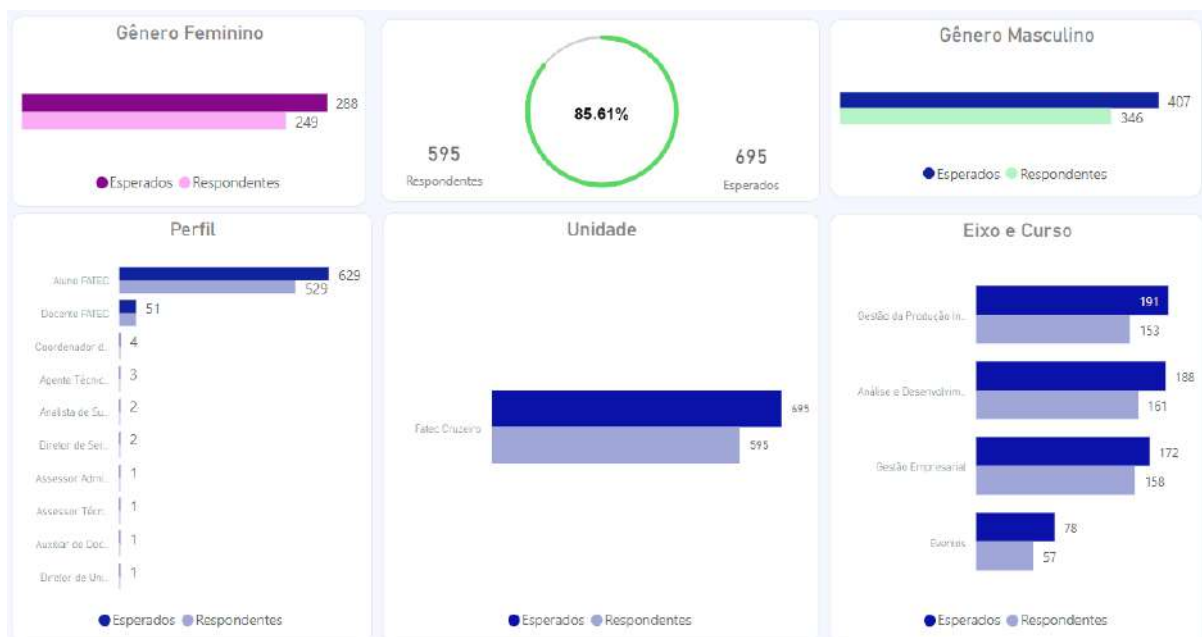
Reuniões de Sensibilização da Comunidade Acadêmica



2.3 Identificação dos sujeitos da avaliação

A Unidade possui dois instrumentos de Avaliação: a Avaliação Interna, que ocorre todo mês de maio, e o WebSAI, que ocorre todo mês de outubro/novembro. Em ambos os casos, o processo de divulgação ocorre de forma planejada para que nenhum colaborador fique sem participar, inclusive a comunidade acadêmica (docentes e discentes) e funcionários. Nesse sentido são sujeitos da avaliação os docentes, discentes e colaboradores administrativos. No **Quadro 01** podem ser observados dados dos totais de participantes por segmento.

Quadro 01 - Total de participantes WebSAI 2023 por segmento



Fonte: WebSAI, 2023

Durante o período de avaliação o trabalho teve como foco as mídias digitais da Unidade e ferramentas como os grupos do WhatsApp e gerenciador para e-mail. Foram promovidas, também, reuniões com os representantes de turma de todos os cursos para que a divulgação e a aplicação das pesquisas fossem efetivas, conforme pode ser verificado nas fotos do item 2.2.

2.4 Organização dos instrumentos de coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos:

Este ano o WebSAI foi reestruturado, contando com ambiente Web com design responsivo, que permitiu que o questionário fosse respondido via navegador, em um computador, ou então via celular. Além disso, no computo final foi utilizada a ferramenta PowerBI para gerar os gráficos de avaliação de modo totalmente automatizado.

Foram disponibilizadas 17 questões para Alunos, que versaram sobre Missão Institucional, Regimento das Fatecs, Avaliação de Questões Pedagógicas, Incentivo à Pesquisa, Meios de Comunicação, entre outros. Já para Docentes e Colaboradores Administrativos foram elaboradas 16 questões que versaram sobre os mesmos assuntos, incluindo plano de carreira, evolução docente/administrativa e gestão da unidade.

O processo de pesquisa se tornou simples, rápido e eficiente, com perguntas objetivas, alinhadas às 10 dimensões e dentro dos 5 eixos avaliativos.

2.5 Procedimentos para a coleta

A AAI disponibilizou o acesso ao sistema de coleta (WebSAI) a partir de 9 de outubro de 2023 e ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 9 a 25 de outubro de 2023. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA e Direção da Fatec Cruzeiro, fizeram o acompanhamento da participação de cada segmento, realizando ações para sensibilização contínua para a participação da comunidade acadêmica, a saber:

- i. Reuniões com todos os sujeitos de avaliação, com altíssima participação – oportunidade de oferecer orientações sobre os instrumentos de avaliação;
- ii. Divulgação por meio de cartazes, redes sociais, site, mailing, sala de aula e reuniões;
- iii. No caso do WebSAI, a divulgação do link acontece no mês de outubro. Já em relação à Avaliação Interna, assim que os formulários estão prontos, no início de maio, também se inicia a divulgação;
- iv. Uma força-tarefa foi criada para a aplicação das avaliações. No caso dos funcionários e docentes, foi realizada uma reunião inicial, seguida pelo envio do link para a avaliação juntamente com as instruções necessárias. Posteriormente, a equipe da CPA e a coordenação acompanharam a execução da avaliação. No que diz respeito aos discentes, todos foram conduzidos ao auditório da unidade para uma reunião com a CPA, onde tiveram a oportunidade de responder ao questionário. Essa abordagem tem contribuído significativamente para alcançar um alto índice de adesão e participação.

2.6 Análise e discussão dos dados da coleta

A partir do dia 9 de novembro de 2023 os dados coletados por meio do WebSAI, foram disponibilizados pela AAI. A Fatec Cruzeiro, por meio da CPA iniciou o processo de organização dos dados coletados para encaminhamento à equipe gestora da Unidade de Ensino. A CPA da Fatec Cruzeiro, enviou a todos os departamentos, via e-mail, os dados coletados separados por segmentos entrevistados, quais sejam:

- A - Alunos - Alunos avaliam a instituição;
- B - Administrativo - Colaboradores avaliam a instituição;
- C - Docentes - Docentes avaliam a instituição.

No mesmo e-mail foi solicitado que o gestor de cada departamento realizasse o seguinte:

I - Reunir-se com as equipes para discutir os resultados obtidos no WebSAI;

II - Nas questões em que os entrevistados indicam deficiências, desconhecimento ou quaisquer atributos negativos, independentemente do percentual, solicitou-se que sugerissem ações de melhoria a serem implementadas em 2024, com os respectivos prazos de execução;

III - O mesmo foi feito também para os pontos bem avaliados, indicando quais ações podem ser tomadas para manter a avaliação satisfatória no próximo ano. Além disso, foi indicado o prazo para execução de cada ação.

A intenção foi de que cada gestor dialogasse com sua equipe e definisse ações para melhorar e/ou manter a qualidade dos aspectos avaliados. Esses itens farão parte do Relatório da CPA - Comissão Própria de Avaliação e do PGA - Plano de Gestão Anual.

2.7 Organização das medidas para composição do relatório

Após o processo de elaboração do Plano de Gestão Anual (PGA), efetuou-se o preenchimento dos quadros de ações propostas, com o apontamento das medidas de melhoramento e respectivos prazos, em consonância com o PGA. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o planejamento da Unidade de Ensino a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

2.8 Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec Cruzeiro, foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento institucional.

Os planos de ação enviados pelos setores foram consolidados neste relatório e o relatório completo disponibilizado a todos os envolvidos. O relatório final com os resultados será publicado na página da CPA, conforme imagem mostrando o Canal de Divulgação Oficial dos Relatórios, no site institucional da unidade que pode ser

acessado em www.fateccruzeiro.edu.br/cpa e mensagens informando a disponibilização dos resultados serão enviados pelos canais de comunicação interna (listas de transmissão do WhatsApp, Microsoft Teams, e-mail institucional) para garantir ampla publicação dos resultados da pesquisa de autoavaliação para toda a comunidade acadêmica.

As ações de melhorias propostas pelos setores serão apresentadas para docentes, discentes e funcionários na Semana Pedagógica, Reunião de Início de Semestre e na Semana de Integração, no início do semestre letivo de 2024. Além disso, os relatórios ficarão disponíveis no site da unidade e nos murais da unidade, conforme pode ser verificado na imagem:

Canal de Divulgação Oficial dos Relatórios – Site da Unidade



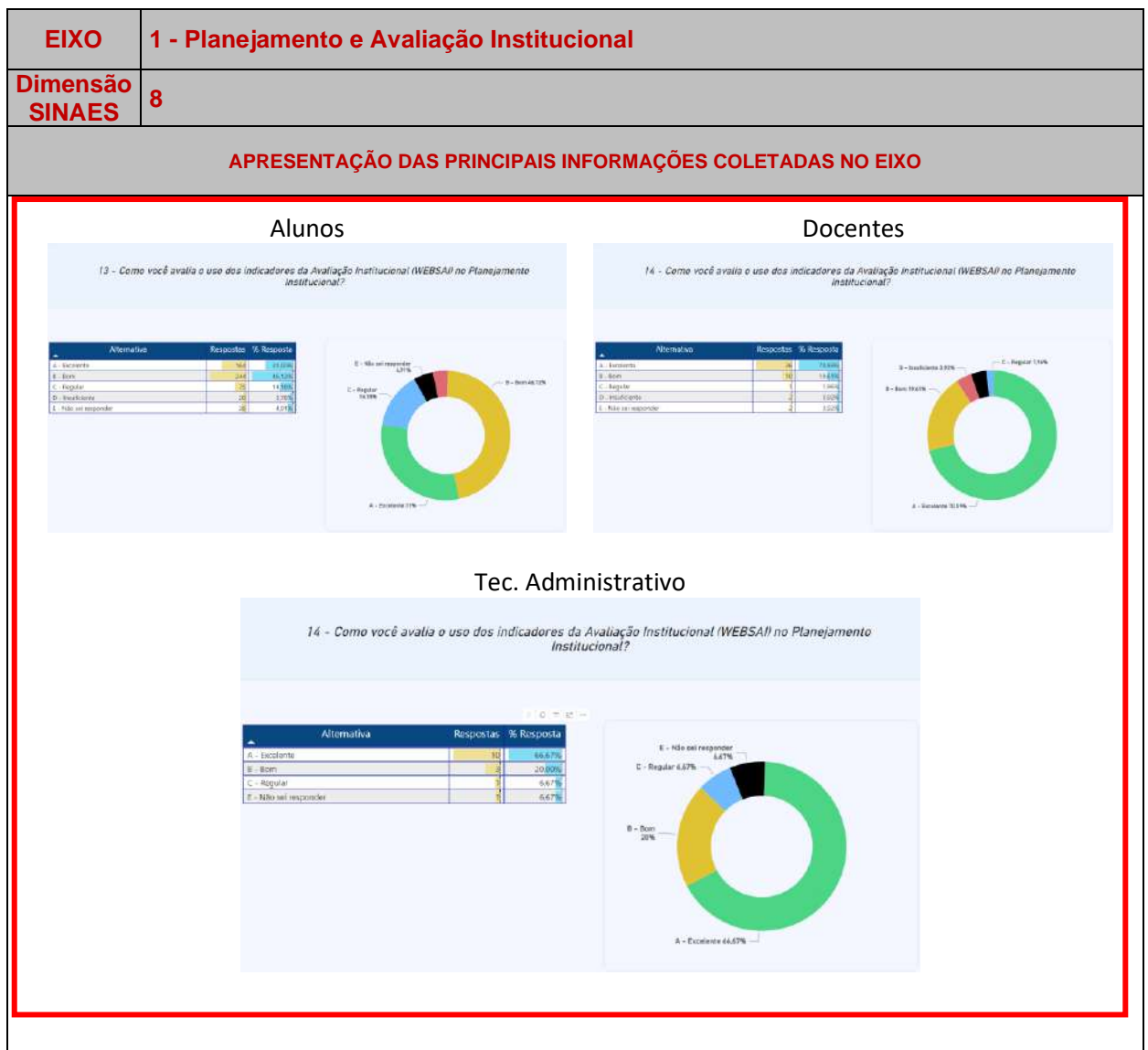
Site: www.fateccruzeiro.edu.br/cpa

3. DESENVOLVIMENTO

Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá **apresentar as informações que foram coletadas**, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:

3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação



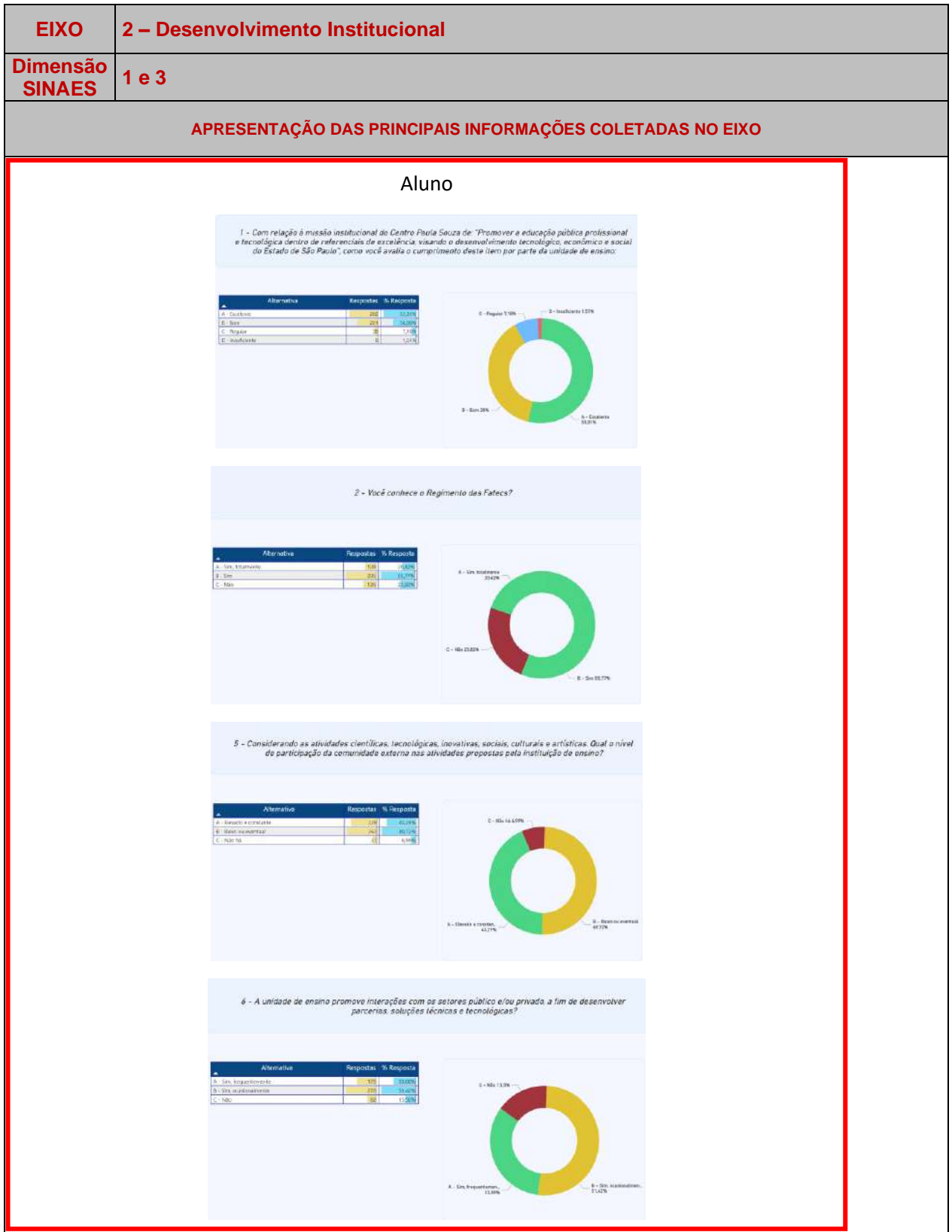
O foco desse Eixo é a descrição e a identificação dos principais elementos do processo avaliativo da IES (Instituição de Ensino Superior) em relação ao seu PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional), aos relatórios elaborados pela CPA e aos demais documentos institucionais avaliativos do período que constitui o objeto de avaliação. O Relato Institucional deve ter como foco a evolução acadêmica da IES.

Observa-se que os docentes e funcionários possuem, em sua maioria, um reconhecimento maior do uso dos indicadores do WebSAI no PDI, cerca de 90,2% e 86,67%, respectivamente, avaliam em Excelente e Bom. Já entre os discentes, o resultado teve um percentual de 77,12% que avaliaram como Excelente e Bom. Ressalta-se que as ações devem ser constantes, visto que sempre há renovação do quadro discente e docente.

3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição



Docente

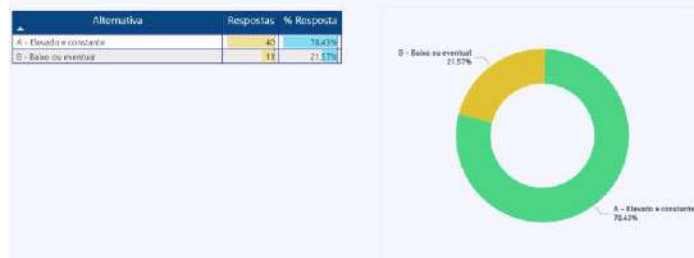
1 - Com relação à missão institucional do Centro Paula Souza de: "Promover a educação pública profissional e tecnológica dentro de referenciais de excelência, visando o desenvolvimento tecnológico, econômico e social do Estado de São Paulo", como você avalia o cumprimento deste item por parte da unidade de ensino?



2 - Você conhece o Regimento das Fatecs?



5 - Considerando as atividades científicas, tecnológicas, inovativas, sociais, culturais e artísticas. Qual o nível de participação da comunidade externa nas atividades propostas pela instituição de ensino?



6 - A unidade de ensino promove interações com os setores público e/ou privado, a fim de desenvolver parcerias, soluções técnicas e tecnológicas?



Tec. Administrativo

1 - Com relação à missão institucional do Centro Paula Souza de: "Promover a educação pública profissional e tecnológica dentro de referenciais de excelência, visando o desenvolvimento tecnológico, econômico e social do Estado de São Paulo", como você avalia o cumprimento deste item por parte da unidade de ensino:

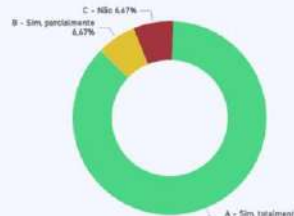
Alternativa	Respostas	% Resposta
A - Excelente	13	100,00%



A - Excelente 100%

2 - Você conhece o Regimento das Fatecs?

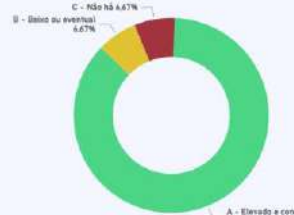
Alternativa	Respostas	% Resposta
A - Sim, totalmente	13	66,67%
B - Sim, parcialmente	3	6,67%
C - Não	3	6,67%



A - Sim, totalmente 66,67%

5 - Considerando as atividades científicas, tecnológicas, inovativas, sociais, culturais e artísticas. Qual o nível de participação da comunidade externa nas atividades propostas pela instituição de ensino?

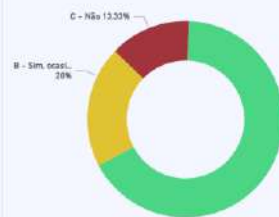
Alternativa	Respostas	% Resposta
A - Elevado e constante	13	66,67%
B - Baixo ou eventual	3	6,67%
C - Não há	3	6,67%



A - Elevado e constante 66,67%

6 - A unidade de ensino promove interações com os setores público e/ou privado, a fim de desenvolver parcerias, soluções técnicas e tecnológicas?

Alternativa	Respostas	% Resposta
A - Sim, frequentemente	10	66,67%
B - Sim, ocasionalmente	3	20,00%
C - Não	2	13,33%



A - Sim, frequentemente 66,67%

Este Eixo tem seu foco no PDI e consiste na verificação da coerência existente entre esse documento e as ações institucionais nas diferentes vertentes de sua atuação acadêmica – ensino, pesquisa, extensão e gestão. Pretende-se, igualmente, verificar os diferentes caminhos percorridos (ou a percorrer) pela IES no contexto de sua inserção social, bem como sua atuação face à inclusão e ao desenvolvimento econômico e social, tendo sempre como base a missão, os propósitos e as metas anunciadas no PDI. Dessa forma, o Eixo Desenvolvimento Institucional assume o papel de induzir maior comprometimento da IES na construção de seu PDI, priorizando sua coerência e evolução.

O Plano de Desenvolvimento institucional (Ano 2022 – Ano 2026) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec Cruzeiro: tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de 2027 - 2031.

Como a missão da Fatec Cruzeiro é “promover um ensino superior gratuito de qualidade, formando profissionais com competências e conhecimentos humanísticos, científicos e tecnológicos, com princípios éticos e responsabilidade social, visando sua inserção no mercado do trabalho com diferenciais competitivos”, esta abordagem vai ao encontro da missão do Centro Paula Souza: “promover a educação pública profissional e tecnológica dentro de referenciais de excelência, visando o desenvolvimento tecnológico, econômico e social do Estado de São Paulo”.

Sobre a visão da Fatec Cruzeiro, que é “consolidar-se como polo de excelência, inovação e empreendedorismo na região”, esta converge com o perfil da região na qual se insere, caracterizada pela presença de indústrias de alta tecnologia.

Outro ponto considerado foi que a avaliação das interações da Fatec Cruzeiro com os setores públicos e/ou privado, ficou acima dos 85%, em todos os grupos avaliados, demonstrando que a Fatec Cruzeiro, busca sempre parcerias com o público externo.

3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

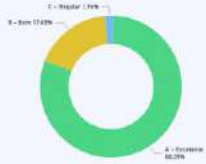
EIXO	3 – Políticas Acadêmicas
Dimensão SINAES	2, 4 e 9
APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO	



Docente

3 - Considerando o domínio dos conteúdos pelo corpo docente, a apresentação prévia aos alunos do planejamento das aulas, o uso de metodologias/recursos educacionais que estimulam o aprendizado, e o respeito à diversidade e à participação da comunidade acadêmica no processo educacional. Como você avalia o nível de ensino da unidade?

Alternativa	Respostas	% Resposta
A - Excelente	24	60,00%
B - Bom	16	40,00%
C - Regular	0	0,00%



4 - Considerando a quantidade de projetos de pesquisa que você tem conhecimento, o impacto da pesquisa no desenvolvimento local e regional e a articulação da unidade com os setores produtivos para o desenvolvimento de tecnologias inovadoras. Como você avalia o nível das atividades de pesquisa na sua unidade de ensino?

Alternativa	Respostas	% Resposta
A - Excelente	24	60,00%
B - Bom	16	40,00%
C - Regular	0	0,00%



7 - Como você avalia o acesso às Resoluções, Normas Acadêmicas, Legislação, planos de ensino, planos de aula, planos de gestão e calendários de atividades da instituição?

Alternativa	Respostas	% Resposta
A - Excelente	35	86,90%
B - Bom	19	46,90%
C - Regular	1	2,44%



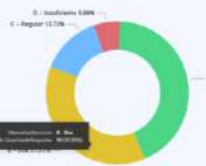
8 - Considerando os canais de comunicação tais como site oficial da Fatec, publicações nos murais, informações no SIGA, Ouvidoria, mídias sociais/digitais, jornal e rádio. Como você avalia os meios e sistemas de comunicação interna?

Alternativa	Respostas	% Resposta
A - Excelente	24	60,00%
B - Bom	16	40,00%
C - Regular	0	0,00%



15 - Como você avalia a política de participação dos estudantes em atividades de pesquisa?

Alternativa	Respostas	% Resposta
A - Excelente	24	60,00%
B - Bom	16	40,00%
C - Regular	0	0,00%
D - Insuficiente	0	0,00%



16 - Considerando a monitoria de disciplina, e metodologias para reforço ou recuperação de aprendizagem. Como você avalia os programas de apoio pedagógico?

Alternativa	Respostas	% Resposta
A - Excelente	28	70,00%
B - Bom	12	30,00%
C - Regular	0	0,00%





No Eixo Políticas Acadêmicas foram analisados os elementos constitutivos das práticas de ensino, pesquisa e extensão, considerando como meta o aprendizado. Enfatiza-se, também, a relação entre as políticas acadêmicas, a comunicação com a sociedade e o atendimento ao discente, conforme descrição a seguir:

- **Dimensão 2:** Nas áreas de Ciência e Tecnologia (C&T): Desenvolve-se a pesquisa e a extensão e, além disso, anualmente, realiza-se o EIC - Encontro de Iniciação Científica (vivência aos estudantes com acadêmicos, profissionais e pesquisadores) e a Semana de Tecnologia (um diálogo sobre a aplicação do conhecimento Tecnológico e da Ética entre a comunidade acadêmica, empresários e autoridades). São oferecidos também trilhas formativas, seminários, workshops, palestras e cursos para extensão universitária, além das ações de monitoria que objetivam incentivar a participação do aluno na vida acadêmica.

- **Dimensão 4:** Site Institucional, envio de malas diretas digitais e publicações diárias em sua página oficial no Facebook (16.000 seguidores em 2023) e Instagram (3.500 seguidores em 2023), totalizando quase 20 mil seguidores. Nos períodos de divulgação dos Processos Seletivos, a Fatec Cruzeiro

gerenciou ações de marketing digital, veiculação de outdoor na entrada da unidade, distribuição de panfletos e exposição de banners.

- **Dimensão 9:** Refere-se ao atendimento oferecido pelos setores, especialmente aos discentes. Com a análise, percebe-se o feedback positivo dos alunos. Ressaltam-se a seguir algumas atividades que cooperam para esses resultados:

- **Coordenação de Cursos:** atendimento diário aos estudantes bem como reuniões periódicas com os representantes de turma. Com relação aos docentes, de forma sistematizada, cumprem 25% de hora-atividade na unidade para plantão de dúvidas;

- **Biblioteca:** Além da organização pelo sistema Biblivre, há atividades culturais para incentivar a leitura;

- **Diretoria de Serviços Acadêmicos:** Otimização e melhoria de todos os procedimentos de atendimento por meio de dois sistemas, o SIGA - Sistema Integrado de Gestão Acadêmica e SISA - Sistema Interno de Serviços Acadêmicos;

- **Diretoria de Serviços Administrativos:** é realizado o atendimento e acompanhamento aos alunos com necessidades especiais, além do setor estar disponível para acompanhamento dentro do ambiente acadêmico;

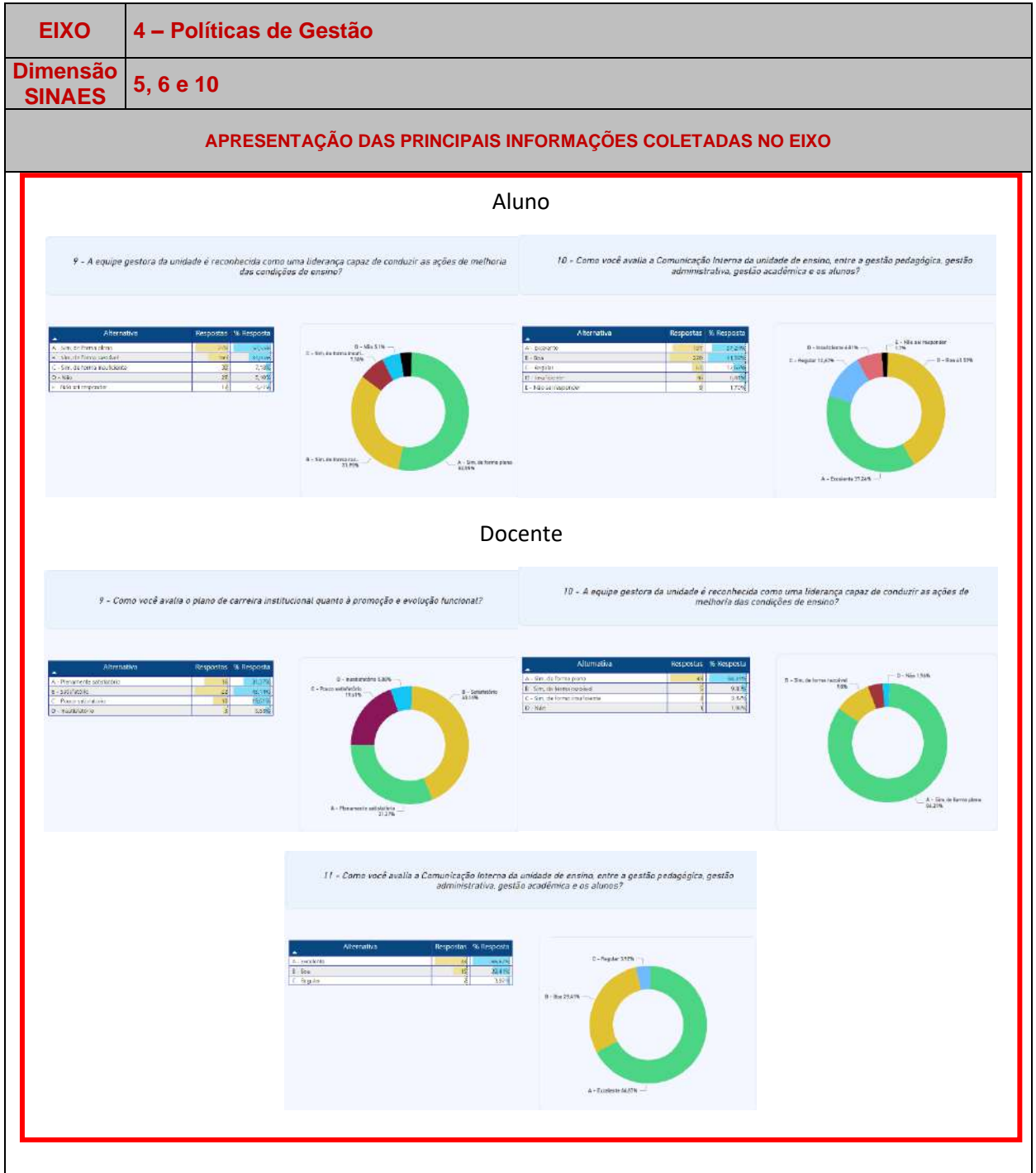
- **Responsáveis por Trabalho de Graduação e Departamento de Estágio:** é mantida uma estrutura de pessoal para o Atendimento dos alunos nesses dois importantes momentos de encerramento da sua graduação. A Coordenação de Trabalho de Graduação acompanha e orienta a distribuição e a consecução dos trabalhos de forma, inclusive, incentiva a Inovação em Projetos apresentados em um evento semestral denominado "Acelera Fatec". O Departamento de Estágio mantém a interface de relacionamento com as empresas para prospecção de Estágios bem como seu acompanhamento para garantir o cumprimento qualitativo das atividades de aprendizado, por parte dos alunos, nas empresas. Em média, em cada edição do evento, que é realizado duas vezes por ano, são recebidas na unidade cerca de 15 empresas que atuam ativamente assistindo e avaliando os projetos desenvolvidos pelos alunos.

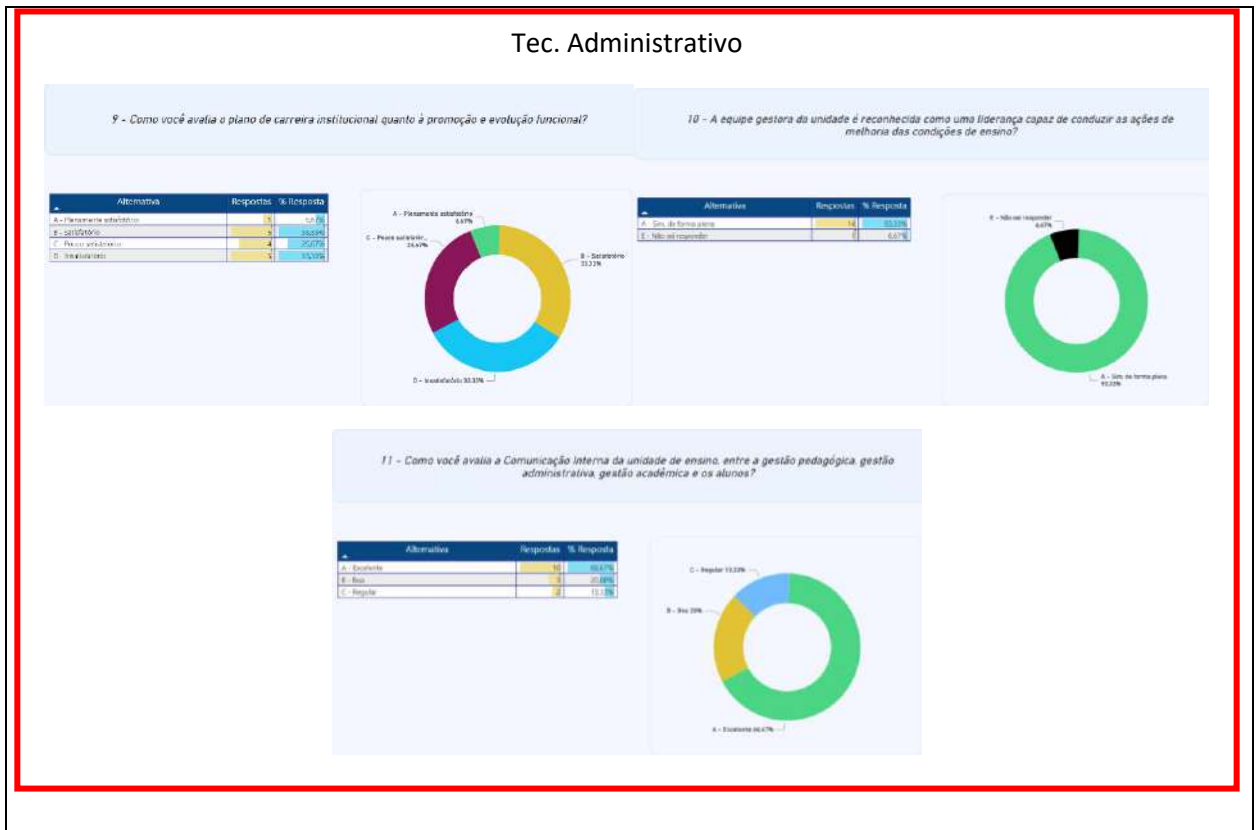
3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira





O Eixo Políticas de Gestão tem como foco a verificação do desenvolvimento das políticas de pessoal e da organização e gestão da instituição. Abrange, ainda, elementos do planejamento e da sustentabilidade financeira da IES para garantir o seu pleno desenvolvimento de forma sustentável.

Em relação a organização e Gestão da Instituição, o aspecto que pode ser melhorado, de acordo com a avaliação dos discentes é:

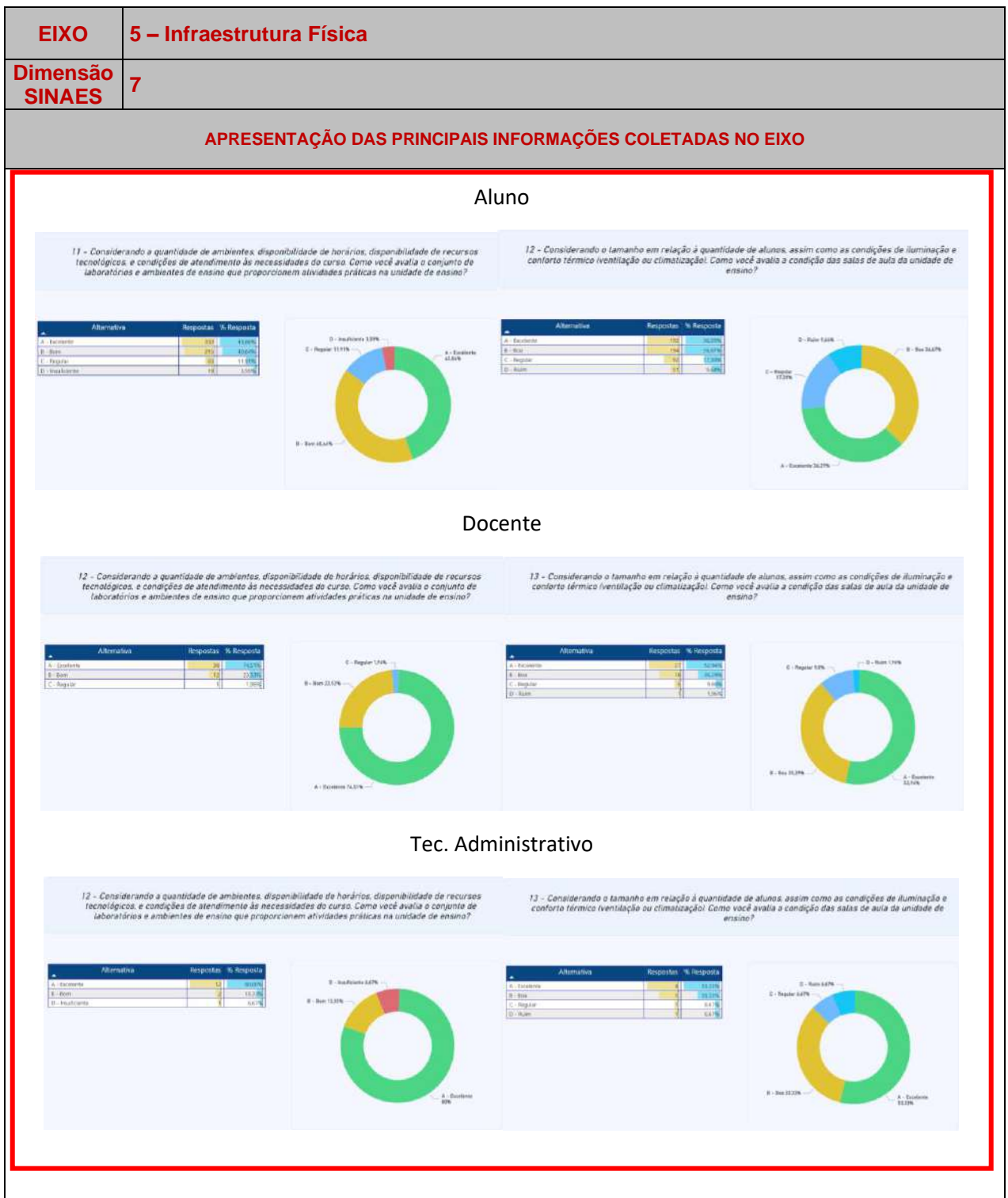
A Comunicação Interna da Unidade é muito boa, pois analisando o gráfico percebe-se que o índice de "Excelente" e "Boa" somando, passa dos 78% das respostas.

E como ponto positivo na mesma dimensão, destacou-se, entre o público discente, o reconhecimento da equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta unidade.

- **Dimensão 10:** A Unidade não possui orçamento próprio e os recursos são oriundos da mantenedora Centro Paula Souza: Verba de Despesas Miúdas e Pronto Pagamento (que visa atender as necessidades mensais de material de consumo) e FAT (Fundação de apoio a Tecnologia, a qual, na realização do vestibular, repassa uma porcentagem das inscrições efetuadas). Esses recursos são para uso diverso da instituição.

3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física



No Eixo Infraestrutura Física, verificam-se as condições que a IES apresenta para o desenvolvimento de suas atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. Pode-se perceber, em todos os grupos avaliados, Discente, Docente e Técnicos Administrativo, que a infraestrutura presente na Fatec

Cruzeiro, é bem avaliada sempre tendo seu índice perto ou acima dos 80% somados os itens "Excelente" e "Bom".

4. ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS (PGA)

EIXO	1 - Planejamento e Avaliação Institucional	
AÇÃO PROPOSTA		Prazo
Código PGA	Título	
1.1	Divulgação interna da CPA – Comissão Própria de Avaliação.	2024/1
1.2	Aplicação da Avaliação Interna (1º. Semestre) e WebSAI (2º. Semestre) da Fatec Cruzeiro.	2024/2
1.3	Reuniões de divulgação de resultados da AI e WebSAI.	2024/2
1.4	Reforçar a publicação nos Murais da unidade com os resultados de avaliações institucionais.	2024/1

EIXO	2 – Desenvolvimento Institucional	
AÇÃO PROPOSTA		Prazo
Código PGA	Título	
2.1	Publicação de QRCode nos murais, site e redes sociais para acesso ao Regimento das Fatecs, além do respectivo envio por e-mail.	2024/1
2.2	Promover mais ações de responsabilidade social - arrecadação de alimentos, agasalhos, entre outros.	2024/2
2.3	Reforçar a Missão e Visão da unidade nas reuniões de abertura do semestre dando maior publicidade ao nosso PDI – Planejamento de Desenvolvimento Institucional.	2024/2
2.4	Expressar apreço a todos os professores e funcionários pelo comprometimento com nossa missão, incentivando-os a prosseguir com o excelente trabalho.	2024/1

EIXO	3 – Políticas Acadêmicas	
AÇÃO PROPOSTA		Prazo
Código PGA	Título	
3.1	Estreitar o relacionamento com empresas da região para parcerias objetivando ofertas de estágio, emprego e pesquisa científica.	2024/1
3.2	Levantamento de necessidades de cursos nas empresas e indústrias da região para alinhamento dos cursos oferecidos na Unidade.	2024/2
3.3	Reforçar a divulgação dos horários de atendimento de docentes, monitores, colaboradores e quais são os responsáveis por cada setor para ciência dos discentes.	2024/1
3.4	Dar maior publicidade do CEPE - Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão para os alunos da unidade.	2024/2
3.5	Incentivar a participação dos alunos no EIC – Encontro de Iniciação Científica da Fatec Cruzeiro e respectiva publicação de artigos.	2024/2
3.6	Realizar uma campanha para envolver a comunidade e empresas na participação dos cursos de extensão (Verão e Inverno) e no programa Acelera Fatec específico de cada curso oferecido pela unidade.	2024/2
3.7	Continuar realizando as reuniões pedagógicas com os representantes de turma e disponibilizar as atas para todos os interessados.	2024/2

EIXO	4 – Políticas de Gestão	
AÇÃO PROPOSTA		Prazo
Código PGA	Título	
4.1	Melhorar constantemente a estrutura e o ambiente organizacional para otimização de desempenho.	2024/2
4.2	Divulgação de treinamentos e capacitações disponibilizadas pelo CPS, para o corpo discente, docente e técnico administrativo.	2024/2
4.3	Esclarecer que a gestão do plano de carreira do CPS não é responsabilidade da Direção da Fatec, limitando a capacidade de atender às demandas de insatisfação dos colaboradores, deixando a Direção com pouca margem de ação.	2024/2
4.4	Incentivo aos servidores para se manterem atualizados sobre as atividades e canais de comunicação na Unidade, assim como para adquirirem um entendimento abrangente do CPS e suas políticas de trabalho e atividades.	2024/1
4.5	Manter o padrão do SPAP - Semana de Planejamento e Aperfeiçoamento Pedagógico e incentivar a motivação dos docentes.	2024/2

EIXO	5 – Infraestrutura Física	
AÇÃO PROPOSTA		Prazo
Código PGA	Título	
5.1	Realização da manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos (hardware e software) de todos os laboratórios da unidade.	2024/2
5.2	Criar cronograma de necessidades dos laboratórios e setores que utilizam equipamentos que precisam ser regularmente atualizados e/ou requerem manutenção.	2024/1
5.3	Identificar problemas com climatização, ar-condicionado, brise articulado, ventiladores e efetuar os reparos adequados para melhorar a ventilação.	2024/2
5.4	Aprimoramento de espaços de aprendizagem, laboratórios, bibliotecas e demais áreas acadêmicas, visando oferecer um ambiente mais propício ao ensino, à pesquisa e à aprendizagem.	2024/2

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar:

a) O instrumento de Avaliação Institucional geral (WebSAI) tem se mostrado eficaz para a gestão do Centro Paula Souza como um todo, proporcionando subsídios relevantes para nossa política de Plano de Carreira, entre outros aspectos. Para apoiar esse processo, o CPS tem incentivado ativamente os docentes a participarem de cursos de capacitação oferecidos pelo Centro Paula Souza – CETEC. A Fatec Cruzeiro também está empenhada em promover treinamentos e capacitações, como Cursos de Extensão abertos ao público, realizados nos meses de janeiro e julho, assim como o Encontro de Formação de Colaboradores que ocorre ao longo do ano, com encontros quinzenais e/ou mensais durante 2023. Adicionalmente, a unidade realiza o SPAP (Semana de Planejamento e Aperfeiçoamento Pedagógico) nos meses de fevereiro e julho de cada ano, abordando temáticas cada vez mais alinhadas às necessidades da unidade em conjunto com o SPAP promovido pelo Centro Paula Souza.

b) O instrumento de Avaliação Interna (AI) continua fornecendo resultados de extrema importância para a unidade, pois destaca questões específicas à Fatec Cruzeiro que não são abordadas pelo WebSAI (Sistema de Avaliação Institucional), incluindo aspectos relacionados a cursos, disciplinas e professores.

c) *Ações continuam sendo desenvolvidas em resposta aos resultados obtidos por meio desse instrumento: o Comitê de Apoio Pedagógico (CAP), realização de Cursos de Extensão em cada área, nos meses de janeiro e julho, além de disponibilização de horários de atendimento extraclasse por parte dos docentes da unidade. Questões relacionadas à infraestrutura também têm sido abordadas pela avaliação, e a Direção tem implementado uma série de ações efetivas, como a aquisição de ventiladores, televisões e outros itens demandados pela comunidade acadêmica.*

d) *Na área de Projetos Tecnológicos e de Extensão, desde 2006, a Fatec Cruzeiro organiza a Semana de Tecnologia, oferecendo aos estudantes a oportunidade de desenvolver e apresentar projetos durante o evento, que conta com a participação do público externo. Este evento também proporciona a chance de conhecer as tecnologias empregadas pelas empresas expositoras, incluindo as principais empresas da cidade e região, como a Amsted Maxion e Maxion Sistemas Automotivos, que têm sido parceiras frequentes. Durante essa semana, são oferecidas atividades organizadas em Trilhas de Carreiras, formatadas para cada área de atuação dos cursos oferecidos pela unidade. Muitos dos Projetos de Extensão apresentados são resultados de atividades oficiais dos cursos, como Atividades Autônomas de Projetos e Trabalhos de Encerramento de Disciplinas.*

É relevante destacar que esses projetos estão sempre alinhados com a temática da Semana Nacional de C&T, promovida pelo Ministério de Ciência e Tecnologia do Governo Federal. Esse enfoque também atrai visitantes da comunidade, já que o evento é aberto ao público externo. Em 2023, assim como nos anos anteriores, a Fatec Cruzeiro continua fortalecendo seu relacionamento com as empresas através de programas

de estágio, a Semana de Tecnologia, o Acelera Fatec e a orientação de Trabalhos de Graduação direcionados para a resolução de problemas reais das empresas.

e) Na área de Produção Científica, é organizado desde 2013 o EIC – Encontro de Iniciação Científica, com o objetivo de proporcionar aos estudantes experiências na produção de artigos científicos e na comunicação oral ou em painel de seus trabalhos. A partir de 2019, foi estabelecido um processo de avaliação diferenciado para analisar detalhadamente os trabalhos mais destacados, os quais são selecionados para serem publicados nos Proceedings do EIC e na Revista H-TEC.

f) Na área de Responsabilidade Social, a Fatec Cruzeiro tem demonstrado desde sua fundação uma forte preocupação com esse tema, envolvendo docentes, discentes e colaboradores. Projetos como o Fatec da Melhor Idade, arrecadação e distribuição de alimentos e brinquedos para a comunidade carente, além de cursos de extensão abertos gratuitamente à comunidade, e ações na praça da cidade, continuam sendo realizados.

g) Na área de Responsabilidade Ambiental, a Fatec Cruzeiro promove o uso consciente da água, a coleta seletiva de lixos, a correta destinação de pilhas e eletrônicos, a redução no uso de materiais como papel, adotando a Plataforma SEI, além de já ter participado de projetos sustentáveis como, por exemplo, o plantio de árvores.

h) Ressalta-se também o funcionamento da CEPE - Câmara de Ensino, Pesquisa de Ensino, Pesquisa e Extensão da Fatec Cruzeiro, na Unidade, instituída pela PORTARIA Nº 031, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2018 E APROVADA PELA CONGREGAÇÃO DA UNIDADE, EM 12/11/2018. A CEPE

desempenha um papel fundamental como órgão consultivo e de assessoramento à pesquisa e extensão. Suas responsabilidades incluem:

- Incentivar e coordenar as atividades de pesquisa na Fatec Cruzeiro;*
- Selecionar e acompanhar projetos de pesquisa para desenvolvimento;*
- Colaborar na supervisão dos trabalhos de extensão de serviços à comunidade, propostos pelos Departamentos ou Coordenações de Curso;*
- Propor procedimentos para a utilização de bibliotecas, laboratórios e oficinas, em conformidade com a legislação vigente específica.*

Essas atribuições são cruciais para garantir a qualidade e o contínuo desenvolvimento das atividades didático-pedagógicas, de pesquisa e de extensão da instituição.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

ANEXO - ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA

Portaria de Composição da CPA - 2017



Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May
DIREÇÃO

Portaria de inclusão da CPA Fatec Cruzeiro nº 005, de 30 de janeiro de 2017.

Composição da CPA – Comissão Própria de Avaliação - 2021

CATEGORIA	TITULAR	SUPLENTE
Representante Docente	Me. Renan França Gomes Nogueira (Presidente)	Me. Carlos Henrique Loureiro Feichas
Representante Docente	Esp. Luciana Cristina de Almeida Maia	
Representante Administrativo	Demétrio Carlos Macedo de Souza	Pedro Silva Marcondes de Moura
	Pedro Otávio Tiburcio Repinaldo	
	Raoní Sávio Ferreira	
ATA	Natália Ramos de Souza	-


Profª Drª Benedita Hiréne de França Heringer
Diretora da Unidade

Portaria de Atualização da Composição da CPA - 2023



Governo do Estado de São Paulo
Centro Paula Souza
127 - Fatec Prof. Waldomiro May - Cruzeiro - Diretoria

PORTARIA

PORTARIA DE ATUALIZAÇÃO
DA COMPOSIÇÃO DA CPA -
COMISSÃO PRÓPRIA DE
AVALIAÇÃO, Nº 028, DE 04 DE
SETEMBRO DE 2023,
IMPLANTADA NA UNIDADE
FATEC CRUZEIRO EM 2017,
SOB A PORTARIA Nº 005, DE 30
DE JANEIRO DE 2017.

Membros da CPA Fatec Cruzeiro

CATEGORIA	TITULAR	SUPLENTE
Representante docente	(Presidente) Renan França Gomes Nogueira	Luciana Cristina de Almeida Maia
	Carlos Alberto do Nascimento	
Representante discente	Vitória Cardoso Ferreira Santos	
Representante administrativo	Luiz Augusto de Souza Junior	Raoní Sávio Ferreira
Representante externo	Ana Elisa Toledo Lopes Cordeiro	-
Secretária	Natália Ramos de Souza	-

Cruzeiro, 04 de setembro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Benedita Hirene de Franca Heringer**, Diretor de Faculdade de Tecnologia Fatec, em 28/09/2023, às 11:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o

ATAS de Reuniões da CPA - 2023



Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May
DIREÇÃO

REUNIÃO DA CPA

Comissão Própria de Avaliação, da Fatec Cruzeiro.

ATA

- **Data:** 07/02/2023
- **Horário:** 14h00.
- **Início:** 14h10 | **Término:** 15h00
- **Local:** Sala de Reunião, Fatec Cruzeiro.
- **Presentes:** Renan, Carlos Alberto, Natália Ramos, Pedro Repinaldo, Raoní Ferreira.

1. Cronograma de alinhamento da equipe para início do semestre letivo

DATA	AÇÃO	RESPONSÁVEL(IS)
07/02 3ª feira	Reunião de alinhamento para o 1º semestre	Equipe CPA
27/02 2ª feira	Reunião de planejamento para a aplicação da Avaliação Interna	Equipe CPA
15/05 a 19/05	Realizar a reunião + aplicação da Avaliação Interna	Prof. Renan/ Raoní
26/05 6ª feira	Coleta do feedback da Avaliação Interna	Prof. Renan/ Raoní
	Reunião para análise dos resultados	Equipe CPA
11/08 6ª feira	Reunião de alinhamento para o 2º semestre	Prof. Renan/ Pedro Otávio/ Nat

www.fateccruzeiro.edu.br

Avenida Rotary, 383 • Vila Paulista • 12701-170 • Cruzeiro • SP • Tel.: (12) 3143.6571



Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May
DIREÇÃO

REUNIÃO DA CPA

Comissão Própria de Avaliação, da Fatec Cruzeiro.

ATA

- **Data:** 27/02/2023
- **Horário:** 14h30.
- **Início:** 14h30 | **Término:** 15h27
- **Local:** Sala de Reunião, Fatec Cruzeiro.
- **Presentes:** Renan, Carlos Alberto, Natália Ramos, Pedro Repinaldo, Raoní Ferreira.

1. Planejamento para aplicação da Avaliação Interna

Enviar convocação de reunião aos discentes, pelo SIGA
Enviar convocação de reunião aos funcionários, pelo e-mail CPA
Enviar informativo sobre a participação na AI aos docentes, pelo e-mail CPA
Realizar a reunião + aplicação da AI aos discentes, no Lab 03: ADS (9h45-10h35), GE (15h15-16h00), GPI e EV (19h45-20h25). (Os alunos presentes deverão realizar a AI no próprio laboratório, neste dia e no referido horário de seu curso).
Realizar a reunião + aplicação da AI aos funcionários, no Lab 03. (O funcionário poderá realizar a AI no próprio laboratório, ao final da reunião, caso queira).
Enviar e-mail aos discentes para participarem da AI, pelo SIGA.
Enviar o lembrete da participação na AI para os docentes (e-mail CPA), discentes (e-mail pelo SIGA) e funcionários (e-mail CPA).
Realizar o levantamento dos que ainda não participaram da AI e repescá-los (docentes, discentes e funcionários), notificando-os por e-mail.



Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May
DIREÇÃO

REUNIÃO DA CPA

Comissão Própria de Avaliação, da Fatec Cruzeiro.

ATA

- **Data:** 26/05/2023
- **Horário:** 14h00.
- **Início:** 14h00 | **Término:** 15h47
- **Local:** Sala de Reunião, Fatec Cruzeiro.
- **Presentes:** Renan, Carlos Alberto, Natália Ramos, Pedro Repinaldo, Raoní Ferreira.

1. Análise de resultados (AI) e *feedback*

- Pontos fortes: quantidade enxuta de questões, questões mais transparentes e objetivas, serviços prestados.
- Pontos fracos: infraestrutura por conta da ausência da cantina, plano de carreira, atuação do colegiado.
- Estratégias: levar ao conhecimento o processo licitatório que é feito para a aquisição de uma cantina; acompanhar e divulgar informações sobre atualizações do plano de carreira; divulgar mais as ações e participações do colegiado nas reuniões.
- Destaques positivos – interação entre a Fatec e a comunidade externa, atendimento de pessoas com deficiências e transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa foram muito bem avaliados.



Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May
DIREÇÃO

REUNIÃO DA CPA

Comissão Própria de Avaliação, da Fatec Cruzeiro.

ATA

- **Data:** 11/08/2023
- **Horário:** 15h00.
- **Início:** 15h17 | **Término:** 16h00
- **Local:** Sala de Reunião, Fatec Cruzeiro.
- **Presentes:** Renan, Carlos Alberto, Natália Ramos, Pedro Repinaldo, Raoní Ferreira.

1. Cronograma de alinhamento da equipe para início do semestre letivo

DATA	AÇÃO	RESPONSÁVEL(IS)
11/08 6ª feira	Reunião de alinhamento para o 2º semestre	Equipe CPA
04/09 2ª feira	Reunião para acompanhamento das atualizações da página CPA no site da Fatec Cruzeiro e discussão sobre os relatórios	Equipe CPA
06/10 6ª feira	Reunião para tratar dos assuntos do WebSAI e atualização de membro discente	Equipe CPA

www.fateccruzeiro.edu.br

Avenida Rotary, 383 • Vila Paulista • 12701-170 • Cruzeiro • SP • Tel.: (12) 3143.6571



**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May
Direção**

1 **ATA DA REUNIÃO DA PROFA. CRISTINA DE CARVALHO ARES ELISEI - GESTORA**
 2 **PEDAGÓGICA REGIONAL (GPR) COM A COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) DA**
 3 **FATEC CRUZEIRO. Às 9 horas e 40 minutos do dia 16 de outubro de 2023, realizou-se**
 4 **uma reunião com a CPA da Fatec Cruzeiro.** Estavam presentes a Profa. Cristina de Carvalho
 5 Ares Elisei, Gestora Pedagógica Regional que presidiu a reunião, e os membros da CPA, Luciana
 6 Cristina de Almeida Maia, Luiz Augusto de Souza Junior, Natália Ramos de Souza e Raoní Sávio
 7 Ferreira. A Profa. Cristina perguntou sobre a composição da CPA e solicitou uma eleição para o
 8 próximo ano para regularizar a Comissão, uma vez que a composição é de implantação, bem
 9 como o envio de um cronograma eleitoral. Raoní explicou que, atualmente, a CPA Fatec Cruzeiro
 10 é formada pelo Coordenador do Curso Superior de Tecnologia (CST) em Gestão Empresarial -
 11 presencial Renan França Gomes Nogueira (presidente), o docente Carlos Alberto do Nascimento
 12 (representante docente titular), a docente e suplente da Coordenação do CST em Gestão
 13 Empresarial - presencial Luciana Cristina de Almeida Maia (representante docente suplente e
 14 presidente suplente), a discente do CST em Gestão da Produção Industrial Vitória Cardoso
 15 Ferreira Santos (representante discente titular), o Diretor de Serviços Administrativos Luiz
 16 Augusto de Souza Junior (representante administrativo titular), o Auxiliar de Docente e
 17 funcionário da T.I. Raoní Sávio Ferreira (representante administrativo suplente), a profissional
 18 da Secretaria Municipal de Saúde Ana Elisa Toledo Lopes Cordeiro (representante externo) e a
 19 Assessora Técnica Administrativa Natália Ramos de Souza (secretária) e complementou dizendo
 20 que há uma previsão de eleição para 2024. Nesse momento, a Natália pediu à Profa. Cristina
 21 que fosse verificada a possibilidade da eleição ocorrer de forma virtual, pelo SEA - Sistema
 22 Eleitoral Acadêmico, utilizado pelo Centro Paula Souza (CPS) para eleições de diretor e membros
 23 de congregação. Em continuidade, a Profa. Cristina informou, a pedido do CPS, que os Gestores
 24 Pedagógicos Regionais irão compor as CPAs das Fatecs, ou seja, na próxima Portaria a ser
 25 protocolada pela CPA Fatec Cruzeiro, deverá constar seu nome como membro. Essa ação tem
 26 como propósito apoiar e acompanhar as ações da CPA das Fatecs. Em seguida, ela perguntou
 27 aos membros como são feitos o acompanhamento, a aplicação e a análise dos resultados do
 28 WEBSAI. Em resposta, Raoní disse que são promovidas reuniões pela CPA com os discentes,
 29 docentes e funcionários. Nessas reuniões é divulgado o cronograma WebSAI e reforçada a
 30 importância da participação de todos. Após isso, é feito o acompanhamento da participação dos
 31 públicos no questionário até o encerramento do período da avaliação. Após o recebimento dos
 32 dados, são gerados gráficos e é feita a análise das respostas. As situações são discutidas em
 33 uma reunião da CPA e os pontos fortes e fracos considerados para melhoria da Unidade. Os
 34 resultados são divulgados amplamente na página oficial da Unidade. Com a palavra, a Profa.
 35 Cristina solicitou que enviasse a ela as ações de divulgação da CPA e o Raoní apresentou um
 36 cartaz atemporal, que será enviado a ela, que é divulgado nos murais da Unidade, além de e-
 37 mails institucionais da CPA a todos os públicos envolvidos, reuniões para divulgação do WebSAI
 38 e da Avaliação Interna e uma página exclusiva da CPA, no site da Fatec Cruzeiro, que apresenta
 39 informações da Comissão, relatórios anuais, membros e ações. Em seguida, a Profa. Cristina
 40 perguntou sobre a Avaliação Interna (A.I.), ferramenta que também é um questionário, mas
 41 feito pela própria Unidade. Em resposta, a Luciana e o Raoní disseram que a A.I. é aplicada na
 42 Unidade desde 2006 e que as questões foram elaboradas pela própria comissão, sendo
 43 atualizadas conforme necessidade. Geralmente é aplicada nos meses de maio e junho e busca
 44 compreender os pontos fortes e fracos da instituição sob o olhar do discente, do docente e do
 45 funcionário. Muito semelhante ao WebSAI, entretanto, com questões específicas da Unidade, a
 46 A.I. coleta dados pontuais. Nesse momento, a Profa. Cristina perguntou como é o processo
 47 quando algum resultado, por exemplo, de avaliação de docente, não está positivo. Raoní explicou
 48 que nos casos em que são notados alguns problemas, conflitos ou pontos negativos, a CPA
 49 analisa, repassa a situação à coordenação e o docente é chamado para uma reunião. Na reunião
 50 são apresentados os resultados referentes à avaliação do docente, ouvidas suas necessidades e
 51 discutidas as formas de melhorias. O caso é acompanhado e os resultados têm sido positivos,
 52 pois há uma melhora visível dos pontos discutidos, acrescentou Raoní. Por último, a Profa.

Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May
 Av. Rotary, 383, Vila Paulista. CEP 12701-170, Cruzeiro - SP
 Tel.: +55 12 3143-6571 | www.fateccruzeiro.edu.br



Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May
Direção

- 53 Cristina confirmou com os membros que os registros das atas das reuniões da CPA e a realização
54 de reuniões periódicas da comissão estão regulares, agradeceu a atenção e a participação de
55 todos e finalizou a reunião às 11 horas. Eu, Natália Ramos de Souza, registrei a presente ata.

Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May
Av. Rotary, 383, Vila Paulista. CEP 12701-170, Cruzeiro - SP
Tel.: +55 12 3143-6571 | www.fateccruzeiro.edu.br